АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 От 09.01.2018 г. № 1

с. Шекаловка

 Об утверждении Плана противодействия коррупции в Шекаловском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области на 2018 год

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Воронежской области от 12.05.2009 года №43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», администрация Шекаловского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Шекаловском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области на 2018 год.

2. Руководителям Муниципальных учреждений Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, руководствуясь планом противодействия коррупции в Шекаловском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области на 2018 - 2019, в соответствии с утвержденным настоящим постановлением планом, разработать и утвердить до 01.04.2018 года ведомственные планы мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год, направленные на достижение конкретных результатов, а также обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами, в том числе с привлечением институтов гражданского общества.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Шекаловского сельского поселения В.Н. Рябоволова.

Глава Шекаловского сельского поселения В.Н. Рябоволов

|  |
| --- |
|  УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального районаот 09.01.2018 года № 1 |

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**В ШЕКАЛОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017** **ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятие | Ответственныйисполнитель | Срок выполнения |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| *Раздел I***1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера** |
| 1.1 | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района  | Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Ежегоднов 1 квартале |
| 1.2. | Анализ проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органами местного самоуправления | Ведущий специалист Лозовая Н.В. | Ежегоднов 1 квартале |
| 1.3. | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) МУ, по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ  | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н.  | Ежегодно |
| 1.4. | Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н.Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Постоянно |
| 1.5. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, занимающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н.Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В.  | Постоянно |
| 1.6. | Проведение экспертизы проектов административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля (надзора), разработанных органами местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района  | Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Постоянно |
| 1.7. | Ведение перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района  | Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Постоянно |
| *Раздел II***Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления**  |
| 2.1. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, повышение независимости СМИ | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н.Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Постоянно |
| 2.2. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района  | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н. | Постоянно |
| 2.3. | Мониторинг официальных сайтов органов местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района в части исполнения Федерального закона от в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» | Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Постоянно |
| 2.4. | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н.Главный бухгалтер Заика А.Я. | Постоянно |
| 2.5. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Шекаловском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области | Главный бухгалтер Заика А.Я. | ежеквартально |
| 2.6. | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н.Ведущий специалист администрации Лозовая Н.В. | Май В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений |
| *Раздел III***Первоочередные меры по реализации Национального плана** |
| 3.1. | Принятие мер по соблюдению муниципальными служащими Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»  | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |
| 3.2 | Принятие мер по обеспечению деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области и по урегулированию конфликта интересов | Глава Шекаловского сельского поселения Рябоволов В.Н. | Постоянно |
| 3.3 | Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |
| 3.4. | Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |
| 3.5. | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в органах местного самоуправления Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |